



Согласовано

« ____ » _____ 20 __ г.

Утверждаю

Директор ГБПОУ НСО
«Бердский политехнический
колледж»

_____ Р.К. Устинова
« ____ » _____ 20 __ г.

группа 11ДТ-329

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования

ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»

наименование образовательного учреждения

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10 Туризм

код и наименование профессии / специальности

по программе базовой подготовки

Приказ об утверждении ФГОС от 07.05.2014 г. № 474

(Зарегистрировано в Минюсте России 19.06.2014 N 32806)

Квалификация: Специалист по туризму

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 1 год и 10 мес.

на базе среднего общего образования

2.1 План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена СПО)

индекс	наименование циклов, дисциплин, модулей, МДК, практик	Промежуточная аттестация				Учебная нагрузка								
		1	2	3	4	максимальная	самостоятельная	Обязательная			1 курс		2 курс	
								ВСЕГО	в т.ч. ЛПЗ	курсовые работы	1 сем. 16 нед.	2 сем. 19 нед, УП-4 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 1 нед, УП-3 нед, ПП-9нед.
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-					574	194	380	216	0	138	178	64	0
ОГСЭ.01	Основы философии		Э			58	10	48	8			48		
ОГСЭ.02	История		ДЗ			58	10	48	8			48		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Э				151	45	106	90		106			
ОГСЭ.04	Физическая культура	3	3	ДЗ		212	106	106	90		32	46	28	
ОГЭС.05(В)	Культура профессиональной речи			ДЗ		49	13	36	10				36	
ОГЭС.06(В)	Финансовая грамотность		ДЗ			46	10	36	10			36		
ЕН.00	Математический и общий					180	60	120	80	0	120	0	0	0
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Э				90	30	60	56		60			
ЕН.02	География туризма	Э				90	30	60	24		60			
П.00	Профессиональный цикл					2684	700	1984	931	25	318	650	548	468
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины					870	294	576	355	0	122	278	140	36
ОП.01	Психология делового общения		Э			135	45	90	45			90		
ОП.02	Организация туристской индустрии	Э				102	34	68	30		68			
ОП.03	Иностранный язык в сфере			Э		195	65	130	120			46	84	
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности		ДЗ			102	34	68	48			68		
ОП.05(В)	Регионоведение		ДЗ			111	37	74	40			74		
ОП.06(В)	Правовое обеспечение в туризме			Э		90	34	56	34				56	
ОП.07(В)	Основы экскурсионного дела	ДЗ				81	27	54	30		54			
ОП.08(В)	Родной язык				3	54	18	36	8					36
ПМ.00	Профессиональные модули					1814	406	1408	576	25	196	372	408	432
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг			Эк		474	90	384	128	25	148	128	0	108
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения	ДЗ				105	35	70	50		70			
МДК.01.02	Технология и организация турагентской		Э			189	55	134	78	25	42	92		
УП.01	Учебная практика		ДЗ			72		72			36	36		
ПП.01	Производственная практика (по профилю				ДЗ	108		108						108
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению			Эк		480	116	364	164	0	48	244	0	72
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов		Э			199	75	124	106		48	76		
МДК.02.02	Организация досуга туристов		ДЗ			137	41	96	58			96		
УП.02	Учебная практика		ДЗ			72		72				72		
ПП.02	Производственная практика (по профилю				ДЗ	72		72						72
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг			Эк		489	112	377	158	0	0	0	233	144
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской		Э			187	62	125	88				125	
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме			ДЗ		158	50	108	70				108	
УП.03	Учебная практика				ДЗ	72		72						72
ПП.03	Производственная практика (по профилю				ДЗ	72		72						72
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации			Эк		371	88	283	126	0	0	0	175	108

МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения			Э		147	49	98	68				98		
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства			ДЗ		116	39	77	58				77		
УП.04	Учебная практика				ДЗ	36		36						36	
ПП.04	Производственная практика (по профилю)				ДЗ	72		72						72	
	Всего					3438	954	2484	1227	25	576	828	612	468	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)					144		144						144	
ПА.00	Промежуточная аттестация					108		108			36	36	24	12	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация					216		216						216	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной					144		144						144	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					72		72						72	
Консультации 4 часа на 1 студента в год															
Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с <u>21.05.2024г.</u> по <u>06.06.2024г.</u> (всего <u>4</u> недели) Защита дипломного проекта (работы) с <u>18.06.2024г.</u> по <u>30.06.2024г.</u> (всего <u>2</u> недели)										Дисц		10	10	11	5
										МДК					
										УП	252	36	108	0	108
										ПП	324	0	0	0	324
										ПДП	144				144
										З	3	1	1	0	1
										ДЗ	19	2	7	4	6
										Э	12	4	4	4	0
										Экв	4	0	0	0	4
ЗКР	1	0	1	0	0										

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Наименование

Кабинеты:

гуманитарных и социальных дисциплин;
иностранного языка;
безопасности жизнедеятельности;
географии туризма;
турагентской и туроператорской деятельности;
информационно-экскурсионной деятельности.

Лаборатории и тренинговые кабинеты:

мультимедийная лаборатория иностранных языков;
коммуникативных тренингов;
информационно-коммуникационных технологий;
делопроизводства и оргтехники;
учебный (тренинговый) офис;
учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ НСО "Бердский политехнический колледж" разработан на основе: Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 07.05.2014 г., зарегистрир. Министерством юстиции (рег. № 32806 от 19.06.2014) 43.02.10 Туризм Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012г.; Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" N 464 от 14.06.2013 (ред. от 15.12.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200); Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" N 1186 от 25.10.2013 (ред. от 03.06.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 N 30507); Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" N 968 от 16.08.2013 (ред. от 31.01.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306); Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" N 1400 от 26.12.2013 (ред. от 16.01.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2014 N 31205); Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ" N 594 от 28.05.2014 (ред. от 09.04.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33335); Приказа "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" N 1580 от 15 декабря 2014 г. N 464 Зарегистрировано в Минюсте России 15 января 2015 г. N 35545; Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" N 513 от 02.07.2013 (ред. от 27.06.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322); Рекомендаций ФГАУ ФИРО по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС-ов и получаемой профессии или специальности СПО; Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.15 г. №06-259; Устава ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»; Действующих нормативно-правовых актов регламентирующих организацию учебного процесса, санитарно-эпидемиологических правил и норм.
2. Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и ОПОП для каждой специальности, которые разрабатываются в колледже и утверждаются директором.
3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
4. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, с перерывами 5-10 мин. между уроками.
5. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин:
ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:
ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык
ОГСЭ.04 Физическая культура
ОГСЭ.05 Культура профессиональной речи
ОГСЭ.06 Финансовая грамотность
- ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл**
ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02 География туризма
6. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).
7. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 13 недели: на первом курсе - 11 недель, на втором курсе - 2 недели. В зимний период каникулярное время составляет не менее двух недель.
8. Выполнение курсовых работ запланировано по профессиональному модулю ПМ.01. Предоставление турагентских услуг. Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.
9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
10. Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

11. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам "Иностранный язык", "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности" проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой подгруппы составляет не менее восьми человек.

12. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой подгруппы составляет не менее 13-15 человек.

13. Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные.

14. На предпоследнем курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами. Учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ.

15. Объем времени, определяющий обязательную учебную нагрузку, составляет 2484 часов, объем времени, определяющий практические занятия, составляет 1252, следовательно, показатель по практикоориентированности - 50 %

16. С целью профилизации специальности, на первом курсе введена дополнительная дисциплина "Родной язык".

Порядок проведения учебной и производственной практик:

17. Учебным планом предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная практики. В объем недель практик включены недели учебной практики и недели производственной практики (по профилю специальности) в соответствии со стандартом ФГОС по специальности 43.02.10 и составляют 16 недель. Количество недель учебной практики составляет 7 недель, практика по профилю специальности составляет 9 недель. Производственная практика (преддипломная) составляет 4 недели. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБПОУ НСО "БЭМК" при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Распределение освоения профессиональных модулей и реализация учебной и производственной (по профилю специальности) практик по курсам обучения строится на основе предметно-модульных связей и последовательности освоения профессиональных компетенций. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов по данной специальности. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формы проведения промежуточной аттестации:

18. Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

19. Для текущей и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Обучение по учебным дисциплинам и профессиональным модулям завершается промежуточной аттестацией в форме: зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарных курсов. Оценка уровня освоения дисциплин (знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет")). Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации:

20. Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются в образовательном учреждении после предварительного положительного заключения работодателей. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) (2 недели). Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.