

Приложение 2

Согласовано

Утверждаю
Директор ГБПОУ НСО
«Бердский политехнический
колледж»

Р.К. Устинова

« _____ » _____ 20 __ г.

« _____ » _____ 20 __ г.

группа 9ДОДЛ-110

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования

ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»

наименование образовательного учреждения

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код и наименование профессии / специальности

по программе базовой подготовки

Приказ об утверждении ФГОС от 28.07.2014 г. № 834

(Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014 N 33727)

Квалификация: Операционный логист

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

профиль получаемого профессионального образования:

социально-экономический

2.1 План учебного процесса (программа подготовки специалистов среднего звена СПО)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся, час.						Распределение по курсам и семестрам					
			Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				Курс 1		Курс 2		Курс 3	
					Всего занятий	в том числе			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
						лекций	Лаб. и пр. занятия, вкл. Семинары	Курсовых работ (проектов)	17 нед.	22 нед.	16 нед.	19 нед.	14 нед.	10 нед.
								Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	13/9Д3/3Э	1404		1404	934	470		612	792				
ОУП.00	Базовые учебные предметы	13/5Д3/2Э	780		780	474	306		328	452				
БУП.01	Русский язык	-/Э	39		39	39				39				
БУП.02	Литература	-/ДЗ	117		117	93	24		51	66				
БУП.03	Иностранный язык	-/ДЗ	117		117	4	113		51	66				
БУП.04	Математика	-/Э	234		234	180	54		102	132				
БУП.05	История	-/ДЗ	78		78	78			34	44				
БУП.06	Физическая культура	-/З	117		117	2	115		51	66				
БУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	39		39	39			39					
БУП.08	Астрономия	ДЗ	39		39	39				39				
	Дополнительные учебные предметы	-/3Д3/1Э	312		312	260	52		158	154				
ДУП.09	Экономика	-/Э	78		78	58	20		34	44				
ДУП.10	Обществознание	-/ДЗ	78		78	70	8		34	44				
ДУП.11	География	-/ДЗ	117		117	93	24		51	66				
ДУП.12	Родной язык	ДЗ	39		39	39			39					
	Индивидуальный проект по обязательному учебному предмету «Экономика»*													
ЭК.00	Элективный курс	-/ДЗ/-	312		312	200	112		126	186				
ЭК.01	Элективный курс по специальности/профессии	-/ДЗ	312		312	200	112		126	186				
ПП.00	Профессиональная подготовка	1 3/ 19 Д3/ 15 Э	3186	1062	2124	1065	1039	20			576	684	504	360
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	- / 5 Д3 / -	597	215	382	124	258				162	76	40	104
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	64	16	48	48								48
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	48					48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-/-/ДЗ	150	32	118		118				32	38	20	28
ОГСЭ.04	Физическая культура	- / - / - ДЗ	236	118	118	2	116				32	38	20	28
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ	75	25	50	26	24				50			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	- / 2 Д3 / -	174	58	116	54	62				116			
ЕН.01	Математика	ДЗ	78	26	52	22	30				52			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	96	32	64	32	32				64			
П	Профессиональный учебный цикл	1 3/12 Д3/15 Э	2415	789	1626	887	719	20			298	608	464	256
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	- / 8 Д3 / 9 Э	1491	486	1005	568	437				264	419	162	160
ОП.01	Экономика организации	Э	78	26	52	28	24					52		
ОП.02	Статистика	ДЗ	54	18	36	16	20				36			
ОП.03	Менеджмент	Э	75	25	50	28	22				50			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	62	18	44	24	20						44	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	54	18	36	20	16							36
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ	66	20	46	28	18						46	
ОП.07	Бухгалтерский учет	Э	82	28	54	28	26					54		
ОП.08	Налоги и налогообложение	Э	54	18	36	20	16					36		
ОП.09	Аудит	Э	108	36	72	46	26							72
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	54	18	36	18	18					36		
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	20	48					68		
ОП.12	Внешнеэкономическая деятельность	ДЗ	105	33	72	56	16						72	

ОП.13	Техническое оснащение отрасли	Э	104	32	72	36	36				72				
ОП.14	Маркетинг	ДЗ	77	26	51	30	21					51			
ОП.15	Организация работы фирмы	Э	78	26	52	32	20							52	
ОП.16	Товароведение продовольственных товаров	-/Э	160	52	108	60	48				70	38			
ОП.17	Товароведение непродовольственных товаров	ДЗ	126	42	84	54	30					84			
ОП.18	Основы логистики	Э	52	16	36	24	12				36				
ПМ	Профессиональные модули	1 3 / 4 ДЗ / 6 Э	924	303	621	319	282	20			34	189	302	96	
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	-/-/2 Э	221	70	151	83	68				34	117			
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	-/Э	140	43	97	53	44				34	63			
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов	-/Э	81	27	54	30	24					54			
УП.01.01	Учебная практика			час	36	нед	1					36			
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			час	72	нед	2					72			
ПМ.1.ЭК	Экзамен по модулю														
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	1 3 / 1 ДЗ / 3 Э	318	106	212	100	92	20				72	140		
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ДЗ	108	36	72	28	24	20				72			
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов	Э	105	35	70	36	34						70		
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	Э	105	35	70	36	34						70		
УП.02.01	Учебная практика			час	36	нед	1					36			
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	3		час	36	нед	1						36		
ПМ.2.ЭК	Экзамен по модулю	Э													
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	-/2 ДЗ / -	189	63	126	66	60						126		
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	ДЗ	105	35	70	36	34						70		
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	ДЗ	84	28	56	30	26						56		
ПП.03.01	Производственная практика по профилю специальности			час	36	нед	1						36		
ПМ.3.ЭК	Экзамен по модулю														
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	-/ДЗ/1 Э	196	64	132	70	62						36	96	
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	ДЗ/Э	196	64	132	70	62						36	96	
ПП.04.01	Производственная практика по профилю специальности			час	144	нед	4						36	108	
ПМ.4.ЭК	Экзамен по модулю														
ВСЕГО			2 3/24 ДЗ/18 Э	5292	1764	3528	1893	1615	20	612	792	576	684	504	360
ПДП	Преддипломная практика													4 нед.	
ГИА	Государственная итоговая аттестация													6 нед.	
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 300 час.) Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение выпускной квалификационной работы с <u>12.06.2024г.</u> по <u>25.06.2024г.</u>						всего	дисциплин и МДК		11	11	12	13	10	9	
							учебной практики					2			
							производственной/преддипломной практики					2	3	3	
							экзаменов				3	3	5	4	3
							дифф.зачетов		2	7	4	4	6	4	
зачетов				3		1									

№ п/п	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	Наименование дисциплины/МДК
1	экзамен	комплексный экзамен	4	Экономика организации
			4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
2	экзамен	комплексный экзамен	4	Бухгалтерский учет
			4	Налоги и налогообложение
3	экзамен	комплексный экзамен	4	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)
			4	Документационное обеспечение логистических процессов
4	экзамен	комплексный экзамен по модулю	4	ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
5	экзамен	комплексный экзамен	5	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов
			5	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов
6	экзамен	комплексный экзамен по модулю	5	ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
7	экзамен	комплексный экзамен по модулю	5	ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками
8	экзамен	комплексный экзамен по модулю	5	ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии
10	экзамен	комплексный экзамен	6	Аудит
			6	Организация работы фирмы
11	экзамен	комплексный экзамен по модулю	6	ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

5.2.1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Организовывать работу элементов логистической системы. ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы.

Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

5.2.2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

5.2.3. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

5.2.4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экономики организации;
статистики;
менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правовых основ профессиональной деятельности;
финансов, денежного обращения и кредита;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
анализа финансово-хозяйственной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
междисциплинарных курсов;
методический.

Лаборатории:

компьютеризации профессиональной деятельности;
технических средств обучения.

Учебный центр логистики

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (включая электронный)

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Пояснительная записка

1. Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ НСО "Бердский политехнический колледж" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28.07.2014 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 33727 от 21.08.2014) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.
Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12.2012г. (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015);

Приказа Министерства образования и науки России от 28.07.2014 № 834, зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 33727 от 21.08.2014) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" N 464 от 14.06.2013 (ред. от 15.12.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);

Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов" N 1186 от 25.10.2013 (ред. от 03.06.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 N 30507);

Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" N 968 от 16.08.2013 (ред. от 31.01.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);

Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования" N 1400 от 26.12.2013 (ред. от 16.01.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2014 N 31205);

Приказа Министерства образования и науки России "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ" N 594 от 28.05.2014 (ред. от 09.04.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33335);

Приказа "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" N 1580 от 15 декабря 2014 г. N 464 Зарегистрировано в Минюсте России 15 января 2015 г. N 35545;

Приказа Министерств образования и науки России "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" N 513 от 02.07.2013 (ред. от 27.06.2014) (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);

Рекомендаций ФГАУ ФИРО по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС-ов и получаемой профессии или специальности СПО;

Устава ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»;

Действующих нормативно-правовых актов регламентирующих организацию учебного процесса, санитарно-эпидемиологических правил и норм.

2. Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и ОПОП для каждой специальности, которые разрабатываются в техникуме и утверждаются директором.

3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. с перерывами 5-10 мин. между уроками.

5. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин:

ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

ОГСЭ.01 Основы философии

ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

ОГСЭ.05 Психология общения

ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

6. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

7. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 24 недели: на втором курсе - 11 недель; на третьем курсе - 11 недель; на четвертом курсе - 2 недели. В зимний период каникулярное время составляет не менее двух недель.

8. Выполнение курсовой работы запланировано по профессиональному модулю ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их освоение.

9. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

10. Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы – 48 часов.

11. Занятия по дисциплине "Иностранный язык", "Информатика", "Информационные технологии в профессиональной деятельности" проводится в подгруппах, если наполняемость каждой подгруппы составляет не менее восьми человек.

12. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой подгруппы составляет не менее 13-15 человек.

13. Консультации для обучающихся предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные.

14. На предпоследнем курсе в период летних каникул с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами. Учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ.

15. Объем времени, определяющий обязательную учебную нагрузку, составляет 2124 часа, объем времени, определяющий практические занятия, составляет 1059, следовательно, показатель по практикоориентированности - 50%

Общеобразовательный цикл:

16. Нормативный срок освоения ОПОП по специальности среднего профессионального образования при получении образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация - 2 недели, каникулярное время - 11 недель.

Формирование вариативной части ОПОП:

17. Рабочий учебный план составлен с учетом потребностей регионального рынка труда и примерной ОПОП. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП использован для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентноспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение вариативной части УП ППСЗ по циклам ОГСЭ.00 - 50 ч. ЕН.00 - 0 ч. ОП.00 - 521 ч. ПМ.00 - 77 ч. Вариативная часть - 648 ч.

Обоснование вариативной части смотри в приложении к РУП

Порядок проведения учебной и производственной практик:

18. Учебным планом предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная практики. В объем недель практик включены недели учебной практики и недели производственной практики (по профилю специальности) в соответствии со стандартом ФГОС по специальности 38.02.03 и составляют 10 недель. Количество недель учебной практики составляет 2 недели, практика по профилю специальности составляет 8 недель. Производственная практика (преддипломная) составляет 4 недели. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБПОУ НСО "БЭМК" при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Распределение освоения профессиональных модулей и реализация учебной и производственной (по профилю специальности) практик по курсам обучения строится на основе предметно-модульных связей и последовательности освоения профессиональных компетенций. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов по данной специальности. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формы проведения промежуточной аттестации:

Специальности 38.02.03

19. Для текущей и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоение компетенции. Обучение по учебным дисциплинам и профессиональным модулям завершается промежуточной аттестацией в форме: зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отводимого на изучение дисциплины, междисциплинарных курсов. Оценка уровня освоения дисциплин (знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет")). Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения их освоения.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации:

20. Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются в образовательном учреждении после предварительного положительного заключения работодателей. Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку (4 недели) и защиту выпускной квалификационной работы (2 недели). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и т.д.