



Согласовано

« _____ » _____ 20 __ г.

Утверждаю

Директор ГБПОУ НСО

«Бердский политехнический колледж»

_____ Р.К. Устинова

« _____ » _____ 20 __ г.

группа 9ДМД-18

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования

ГБПОУ НСО «Бердский политехнический колледж»

наименование образовательного учреждения

по специальности среднего профессионального образования

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

код и наименование профессии / специальности

по программе базовой подготовки

Приказ об утверждении ФГОС от 10.12.2015 г. № 1444

(Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2015 N 40435)

Квалификация: Техник

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 3 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

График учебного процесса

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август														
	1-6	7-13	14-20	21-27	28 сен - 4 окт	5-11	12-18	19-25	26 окт - 1 ноя	2-8	9-15	16-22	23-29	30 ноя - 6 дек	7-13	14-20	21-27	28 дек - 3 янв	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 фев - 6 мар	7-13	14-20	21-27	28 мар - 3 апр	4-10	11-17	18-24	25 апр - 1 май	2-8	9-15	16-22	23-29	30 май - 5 июн	6-12	13-19	20-26	27 июн - 3 июл	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 авг - 4 сент						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53						
I																																																											
II																																																											
III																																																											
IV																																																											
V	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
VI	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
VII	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				
VIII																																																											

Обозначения:

<input type="checkbox"/> Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	<input type="checkbox"/> 0 Учебная практика	<input type="checkbox"/> Δ Подготовка к государственной (итоговой) аттестации
<input type="checkbox"/> :: Промежуточная аттестация	<input type="checkbox"/> 8 Производственная практика (по профилю специальности)	<input type="checkbox"/> III Государственная (итоговая) аттестация
<input type="checkbox"/> = Каникулы	<input type="checkbox"/> X Производственная практика (преддипломная)	<input type="checkbox"/> * Неделя отсутствует

1 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам, междисциплинарным курсам						Учебная практика			Производственная практика						Промежуточная аттестация			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов		
										по профилю специальности			преддипломная						Подготовка	Проведение					
	Всего	1 сем		2 сем		Всего	1 сем		2 сем		Всего	1 сем		2 сем		нед.	нед.	нед.			нед.	нед.	нед.	чел.	
I	39	1404		17	612		22	792								2	2					11	52	25	
II	35	1260		16	576		19	684		3	3		2	2		2	1		1				10	52	
III	23	828		13	468		10	360		10	3		7	6		6	1		1				11	52	
IV	26	936		16	576		10	360					3	3		4	1		1	5	1		2	43	
V																									
VI																									
VII																									
VIII																									
Всего	123	4428		62	2232		61	2196		13	3		10	11		11	4		4	8	3		5	5	199

ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	99	33	66	46	20										66		
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	-/Э	177	59	118	68	50				48	70							
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-/Э	168	56	112	56	56						50	62					
ОП.06	Основы инженерной графики	Э	180	60	120	54	66				120								
ОП.07	Основы электротехники и электронной техники	-/Э	180	60	120	60	60				60	60							
ОП.08	Этика профессиональной деятельности	ДЗ	78	26	52	32	20									52			
ПМ.00	Профессиональные модули	8 3/5 ДЗ/14 Э	2457	819	1638	715	883	40			188	296	268	218	344	294			
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	2 3/1 ДЗ/2 Э	360	120	240	140	100	20			188	52							
МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом	Э/ДЗ	360	120	240	140	100	20			188	52							
УП.01.01	Учебная практика	3		час	72	нед	2					72							
ПП.01.01	Производственная практика	3		час	36	нед	1					36							
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	Э																	
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	2 3/2 ДЗ/3 Э	963	321	642	256	386					192	156	60	176	58			
МДК.02.01	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	ДЗ/-/Э/ДЗ	963	321	642	256	386					192	156	60	176	58			
УП.02.01	Учебная практика	-/-/3		час	216	нед	6					36	108	72					
ПП.02.01	Производственная практика	-/-/3		час	144	нед	4					36		72			36		
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	Э																	
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	2 3/2 ДЗ/6 Э	585	195	390	156	214	20				50	76	74	82	108			
МДК.03.01	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	-/Э/ДЗ/Э/Э	315	105	210	84	106	20				50	36	34	42	48			
МДК.03.02	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	Э/Э/-/ДЗ	270	90	180	72	108						40	40	40	60			
УП.03.01	Учебная практика	3		час	36	нед	1							36					
ПП.03.01	Производственная практика	-/3		час	72	нед	2							36			36		
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	Э																	
ПМ.04	Выполнение работ по одной профессии рабочего 17544 "Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий"	2 3/ - /3 Э	549	183	366	183	183					32	36	84	86	128			
МДК.04.01	Технология комплексного обслуживания и ремонта зданий	-/Э/-/Э/-	549	183	366	183	183					32	36	84	86	128			
УП.04.01	Учебная практика	3		час	144	нед	4							144					
ПП.04.01	Производственная практика	-/3		час	144	нед	4							108			36		
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	Э																	
ВСЕГО			14 3/24ДЗ/ 22Э	6642	2214	4428	2203	2185	40	612	792	576	684	468	360	576	360		
ПДП	Преддипломная практика															час	4 нед.		
ГИА	Государственная итоговая аттестация															час	6 нед.		
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего 400 час.)							ВСЕГО	дисциплин и МДК	10	10	8	11	9	7	9	5			
Государственная (итоговая) аттестация								учебной практики				3	3	7					
1. Программа базовой подготовки								производственной/пр				2		6				7	
1.1. Выпускная квалификационная работа								еддипломной											
Выполнение выпускной квалификационной работы с 16.05.2025г. по 26.06.2025г.								экзаменов		3	3	3	3	3	3	4	4		
								дифф.зачетов	2	6	1	4	2	2	4	4	3		
							зачетов	1	1	1	3	1	4					3	

№	Код	Наименование компетенции
1	ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
2	ОК-2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
3	ОК-3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
4	ОК-4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
5	ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
6	ОК-6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
7	ОК-7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
8	ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
9	ОК-9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
10	ОК-10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

Таблица 2.2 – Виды деятельности и профессиональные компетенции

№	Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
	ВД1	Обеспечение управления многоквартирным домом
1	ПК-1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом
2	ПК-1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений
3	ПК-1.3	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом
4	ПК-1.4	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома
5	ПК-1.5	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров
	ВД2	Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
6	ПК-2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
7	ПК-2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме

8	ПК-2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
9	ПК- 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
10	ПК-2.5	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов
11	ПК-2.6	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства
12	ПК-2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ
	ВДЗ	Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
13	ПК-3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
14	ПК-3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
15	ПК-3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
16	ПК-3.4	Вести учетно-отчетную документацию

Кабинеты:

- общеобразовательных дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;
- специальных дисциплин;
- информатики;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- инженерной графики;
- основ электротехники и электронной техники;
- эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.

Мастерские:

- слесарно-сантехнических работ;
- столярно-плотничных работ;
- штукатурных, малярных и облицовочных работ;
- сварочных работ;
- по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- участок благоустройства территории.

- Спортивный комплекс.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходов в сеть Интернет;
- актовый зал.

вордовский документ

