



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 150582e717df291bb3f34e4a5c1f6526
Владелец: Устинова Раиса Константиновна
Действителен: с 18.07.2023 до 10.10.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ НСО

«Бердский политехнический колледж»

№40-д от 15.02.2023 года

Положение о правах, обязанностях и ответственности работников, не относящихся к педагогическим работникам

I. Общие положения

1. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников, не относящихся к педагогическим работникам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Бердский политехнический колледж» (далее - Положение) разработано на основе квалификационных характеристик работников, осуществляющих учебно-вспомогательные функции образовательного учреждения, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761 н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", на основе Квалификационного справочника должностей , руководителей, специалистов и других служащих утвержденного Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 года №37 (с изменениями на 12 февраля 2014 года) на основе тарифно-квалификационных характеристик по общепрофессиональной профессии, утверждённой постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10 ноября 1992 г. № 31 (с изменениями на 24 ноября 2008 года), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Бердский политехнический колледж» (далее - образовательное учреждение).

2. Положение определяет основные права и обязанности всех работников образовательного учреждения, не относящихся к педагогическим работникам.

3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательного учреждения, не относящихся к педагогическим работникам.

4. Работники образовательного учреждения, не относящиеся к педагогическим работникам, назначаются и освобождаются от должности директором образовательного учреждения. На период отпуска и временной нетрудоспособности их обязанности могут быть возложены на других сотрудников образовательного учреждения. Временное исполнение обязанностей

в этих случаях осуществляется на основании приказа директора, изданного с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

5. В образовательном учреждении устанавливаются следующие категории работников, образовательного учреждения, не относящихся к педагогическим работникам;

- Главный бухгалтер
- Заведующий учебно-производственными мастерскими
- Заведующий учебной частью
- Заведующий отделом информационных технологий
- Секретарь учебной части
- Менеджер
- Специалист по кадрам
- Юрисконсульт
- Бухгалтер
- Начальник службы безопасности и охраны труда
- Документовед
- Техник отдела информационных технологий
- Техник по обслуживанию и наладке технических средств обучения, средств связи и оповещения
- Начальник хозяйственной службы
- Ведущий библиотекарь
- Водитель автомобиля
- Электромонтер
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
- Уборщик территории
- Уборщик служебных помещений
- Гардеробщик
- Слесарь-ремонтник
- Кладовщик

6. В своей деятельности, работники образовательного учреждения, не относящиеся к педагогическим работникам, руководствуются Конституцией Российской Федерации, трудовым законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, в том числе Правилами внутреннего правового распорядка, приказами и распоряжениями директора, должностными инструкциями, настоящим Положением.

7. Свою деятельность, работники образовательного учреждения, не относящиеся к педагогическим работникам, осуществляют в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками образовательного учреждения.

II. Права работников

8. Работники образовательного учреждения, не относящиеся к педагогическим работникам, имеют права в пределах своей компетенции на:

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- на оборудование рабочего места по установленным нормам, обеспечивающим возможность выполнения ими должностных обязанностей;
- вносить предложения по совершенствованию работы и технического обслуживания образовательного учреждения.;
- на занятие должностей, отвечая квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках;
- на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации.

III. Обязанности работников

9. Работники, осуществляющие вспомогательные функции в образовательном учреждении обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

4. Ответственность работников

10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, законных

распоряжений и приказов директора образовательного учреждения и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции в образовательном учреждении, несут дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

11. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил, работники, осуществляющие вспомогательные функции в образовательном учреждении, привлекаются к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

12. За виновное причинение образовательному учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей работники, осуществляющие вспомогательные функции, несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.