



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 150582e717df291bb3f34e4a5c1f6526
Владелец: Устинова Раиса Константиновна
Действителен: с 18.07.2023 до 10.10.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ НСО

«Бердский политехнический колледж»

№40-д от 15.02.2023 года

Положение о Совете по профилактике правонарушений среди студентов

I. Общие положения

1. Совет по профилактике (далее - Совет) создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Бердский политехнический колледж» (далее – Учреждение).

2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999г., Федерального Закона от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Учреждения.

3. Совет действует на основе соблюдения принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

II. Цели и задачи Совета

4. Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у студентов;
- профилактика девиантного и асоциального поведения студентов, социальная адаптация и реабилитация студентов определенных в группу «социального риска».

5. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению требований правовых нормативных документов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- совершенствование системы организации воспитательно-профилактической работы, в том числе и в учебной деятельности, с участием социального педагога, педагога-психолога и студенческих активистов.

6. Совет формируется директором Учреждения. Состав Совета утверждается приказом директора ежегодно к началу нового учебного года.

7. Организационно Совет состоит из председателя и членов Совета. В состав Совета входят заместители директора, педагогические работники, выполняющие функции заведующих отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, студенческие активисты, в определенных законодательством случаях, представители органов внутренних дел и иных учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8. Председателем Совета является социальный педагог.

IV. Организация работы Совета

9. Председатель Совета:

- планирует и организует работу Совета;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора колледжа о состоянии работы Совета и принятых решениях для дальнейшей работы;
- при необходимости лично принимает участие на заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) при Администрации города Бердска, (или направлением соответствующих документов по месту требования) в случаях, когда рассматриваются правонарушения несовершеннолетних студентов колледжа;
- ежеквартально производит сверку данных по правонарушениям в ОПДН УВД, информирует директора колледжа и членов Совета о количественном и качественном состоянии правонарушений;
- составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;
- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Совета;
- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Совета перед началом работы каждого очередного заседания.

Председатель может поручить оформление протокола членам Совета.

10. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения при разработке плана работы Совета, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;

- участвуют в подготовке материалов Совета и его проектов постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;

- в отдельных случаях могут представлять Совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

V. Порядок работы Совета

11. Совет совместно с администрацией колледжа разрабатывает программу профилактической работы и организует ее реализацию.

12. Распределяет обязанности между членами Совета по конкретным направлениям программы по профилактической работе, при необходимости вносит коррективы в планы работы и осуществляет контроль исполнения намеченных мероприятий и принятых решений.

13. В своей деятельности Совет взаимодействует территориальными правоохранительными органами, Комиссией по делам несовершеннолетних, органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения и другими общественными организациями и объединениями.

14. Через КДН Администрации города Бердска {или по месту жительства студентов) и ОПДН УВД получает информацию о случаях проявления асоциального и криминального поведения студентов, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц.

15. Организует проверку достоверности полученной информации, при необходимости принимает меры по нормализации обстановки.

16. В отдельных случаях выносит ходатайство перед Комиссией по делам несовершеннолетних и ОПДН УВД по постановке на учет студентов склонных к правонарушениям или снятию с профилактического учета тех, кто исправил свое поведение.

17. При грубых нарушениях Правил поведения студентов колледжа, регулярно возникающих проблемах в учебной деятельности, при недопустимом количестве пропусков занятий без уважительной причины, отсутствии прилежания, студент может быть поставлен Советом на учет внутри колледжа с определенным сроком ликвидации нарушений. В случае неисполнения условий. Совет имеет право представить данные Педагогическому Совету с рекомендацией об отчислении данного студента до начала сессии.

18. Заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в месяц, внеочередные заседания могут проводиться по решению председателя либо по инициативе членов Совета для рассмотрения отдельных внезапно возникших проблемных вопросов.

19. Заседание признается правомочным при присутствии не менее половины членов Совета.

20. Принимаемые решения считаются правомочными, если за них проголосовали 2/3 от присутствующих членов Совета. Приглашенные для участия в работе заседаний при принятии решений пользуются правом совещательного голоса.

21. Протоколы заседаний в течение трех дней со дня его проведения оформляются в журнале учета и нумеруются с начала каждого учебного года.

22. Планы работы и журнал учета протоколов хранятся у председателя Совета.